

Opšti uslovi poslovanja 3 Banke a.d. Novi Sad koji se primenjuju u poslovanju sa pravnim licima

1. OPŠTE ODREDBE

Opštim uslovim poslovanja 3 Banka a.d. Novi Sad (u daljem tekstu: Banka), obezbeđujući primenu dobrih poslovnih običaja i fer odnosa prema klijentu, utvrđuje minimum uslova pod kojima odobrava proizvode, pruža usluge i komunicira sa klijentima. Opštim uslovima poslovanja uređuje se i način uspostavljanja i održavanja odnosa sa klijentom, kao i način obračuna i objavljivanja troškova, kamata i naknada bankarskih usluga.

Banka je dužna da prilikom uspostavljanja poslovne saradnje sa klijentom omogući klijentu da se upozna sa Opštim uslovima poslovanja i Tarifom naknada, da mu pruži odgovarajuća objašnjenja i instrukcije koji se odnose na primenu ovih uslova u vezi sa određenom finansijskom uslugom, kao i da mu, na njegov zahtev, u pisanoj formi ili na drugom trajnom nosaču podataka dostavi te uslove.

Tarifom naknada su detaljnije određene naknade i provizije za pojedinačne proizvode i usluge Banke u poslovanju sa fizičkim licima, preduzetnicima i poljoprivrednicima. Tarife naknada predstavljaju sastavni deo Opštih uslova poslovanja.

Banka objavljuje Opšte uslove poslovanja i Tarifu naknada u svojim poslovnim prostorijama, kao i na svojoj internet stranici, najkasnije 15 dana pre početka njihove primene.

1.1 Uspostavljanje poslovnog odnosa sa klijentom

Poslovni odnos između klijenta i Banke uspostavlja se zaključivanjem ugovora. Banka je u obavezi da u poslovnim odnosima postupi sa dužnom pažnjom, u skladu sa važećim propisima, internim aktima Banke i dobrim poslovnim običajima.

Banka ima diskreciono pravo da na osnovu procene nadležnih službi i organa Banke izvrši izbor klijenta sa kojim će stupiti u poslovne odnose, što uključuje i diskreciono pravo Banke da odbije uspostavljanje poslovnog odnosa sa klijentom.

U cilju zaključivanja ugovora sa klijentom, Banka ima pravo i obavezu da od klijenta zatraži podatke potrebne u skladu sa Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma, kao i da odbije uspostavljanje poslovnog odnosa ili raskine postojeći poslovni odnos sa klijentom ukoliko klijent ne dostavi tražene podatke.

U cilju uspostavljanja poslovnog odnosa sa korisnikom, Banka ima pravo da od korisnika zatraži broj mobilnog telefona i E-mail adresu.

U cilju uspostavljanja poslovnog odnosa sa klijentom, kao i za vreme trajanja poslovnog odnosa, Banka, uz pismenu saglasnost klijenta, može pribavljati izveštaje od Kreditnog biroa Udruženja banaka Srbije o načinu korišćenja finansijskih usluga tog klijenta kod banaka i drugih finansijskih institucija na teritoriji Republike Srbije.

1.2 Zaštita podataka o ličnosti

U cilju postizanja što većeg nivoa transparentnosti u vezi sa obradom podataka o ličnosti, 3 Banka a.d. Novi Sad, Bulevar oslobođenja 2a, e-mail: office@3bank.rs, tel: 021/530-111, 021/530-024, kao rukevalac podacima o ličnosti, pruža fizičkim licima punomoćnicima i

zastupnicima pravnih lica, koja uspostavljaju poslovni odnos sa bankom, sledeće informacije:

I Kontakt podaci lica za zaštitu podataka o ličnosti

U vezi sa obradom i zaštitom podataka o ličnosti, kao i ostvarivanjem prava zagaranovanih Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti, lice na koje se podaci odnose može se obratiti licu za zaštitu podataka o ličnosti putem e-mail adrese zastitapodataka@3bank.rs, na broj telefona: 021/48-93-145, kao i poštom na adresu 3 Banka a.d. Novi Sad, Bulevar oslobođenja 2a, 21000 Novi Sad, sa naznakom za: „Lice za zaštitu podataka o ličnosti“.

II kategorije podataka o ličnosti koje se obrađuju

U zavisnosti od svrhe obrade banka obrađuje sledeće kategorije podataka o ličnosti:

1. Identifikacione podatke (podaci iz ličnih dokumenata, poslovne dokumentacije, izjave lica i sl.);
2. Podatke o poslovnoj aktivnosti;
3. Podatke o imovini i prihodima;
4. Podatke o transakcijama;
5. Podaci o povezanim licima u smislu Zakona o bankama;
6. Kontakt podaci (adresa, e-mail adresa, broj telefona).

III Svrha nameravane obrade i pravni osnov za obradu podataka

podaci o ličnosti zastupnika i punomoćnika pravnog lica prikupljaju se i obrađuju u cilju: uspostavljanja poslovnog odnosa sa bankom i pružanja finansijskih usluga u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima, Zakonom o platnim uslugama i Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma; u svrhu sprovođenja obavezne identifikacije (stranke, punomoćnika ili zastupnika stranke) poznavanja i praćenje stranke u skladu sa Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma; u svrhu ostvarivanja ugovorenih prava i urednog izvršenja ugovorenih obaveza klijenta i banke; u svrhe rešavanja prigovora i pritužbi klijenta i davaoca sredstava obezbeđenja; u svrhu marketinških aktivnosti koje se ogledaju u pružanju informacija o novim i postojećim proizvodima i uslugama iz ponude banke, odnosno promociji ili prezentaciji proizvoda i usluga, obaveštavanju o konkursima i događajima u organizaciji banke i pozivanju na prijavu i učešće na istima, obaveštavanju o besplatnim edukacijama, anketiranju sa ciljem ispitivanja zadovoljstva, unapređenja kvaliteta pružanja usluga, proširenja ponude proizvoda banke, a na osnovu pristanka lica na koje se podaci odnose; u svrhe sprovođenja kontrola i izveštavanja propisanih zakonom; u svrhu sprovođenja obaveznih revizija propisanih zakonima; u svrhu postizanja bezbednosti informacionog sistema banke i zaštita banke i klijenata od zloupotreba i prevarnih radnji u skladu sa legitimnim interesom banke; u svrhu sprovođenja administrativnih poslova, potrebe izveštavanja i donošenja poslovnih odluka u okviru banke i lica povezanih sa bankom u skladu sa legitimnim interesom banke; u cilju sprečavanja, ispitivanja ili otkrivanja prevarnih radnji ili zloupotreba u vazi sa platnim uslugama na osnovu Zakona o platnim uslugama; u svrhu postupanja po zahtevima organa vlasti; u cilju izveštavanja Evropskog investicionog Fonda (EIF) radi procene uspešnosti i socijalnog uticaja EaSi programa u okviru kojeg se odobravaju Mikro biznis krediti u evrima „Sam svoj gazda“, a na osnovu pristanka korisnika tog kredita.

IV Informacije o postojanju legitimnog interesa

Kada je u pitanju prikupljanje i obrada podataka o ličnosti, legitimni interes banke postoji u slučajevima vršenja marketinških aktivnosti opisanih u prethodnoj tački. Pored prethodno navedenog, legitimni interes banke ogleda se i u potrebi banke da osigura bezbednost informacionog sistema banke, zaštitu banke i klijenata od zloupotreba i prevarnih radnji. Legitimni interes postoji i u slučaju izvršenja administrativnih poslova, potrebe izveštavanja i donošenja poslovnih odluka, u okviru banke i lica povezanih sa bankom.

V Primaoci podataka o ličnosti

Podatke o ličnosti korisnika finansijskih usluga, banka može dostaviti ili staviti na uvid Narodnoj banci Srbije i drugim državnim organima, kao i javnim registrima, kako na njihov zahtev, tako i u cilju ispunjavanja svojih pravnih obaveza ili zaštite i ostvarivanja svojih prava. Pored navedenog, banka podatke o ličnosti može dostaviti svojim pravnim zastupnicima, osiguravajućim kućama sa kojima ima zaključen ugovor o osiguranju korisnika kredita, osiguravajućim kućama koje osiguravaju predmet hipoteke, proceniteljima koji vrše procenu predmeta hipoteke, revizorskim kućama koje vrše godišnju reviziju finansijskih izveštaja, reviziju bezbednosti informacionog sistema kao i ostale obavezne revizije, licima povezanim sa bankom, privrednim subjektima koji omogućavaju nesmetano odvijanje platnog prometa, privrednim subjektima koji omogućavaju nesmetan rad sistema banke, subjektima kojima je banka poverila određene aktivnosti u smislu Odluke o upravljanju rizicima banke, trećim licima koja su neophodna za realizaciju poslovne saradnje između klijenta i Banke, Kreditnom birou udruženja banaka, Forumu za prevenciju zloupotreba u kreditnim poslovima koji je osnovan i radi u okviru Odbora za bankarstvo i osiguranje Privredne komore Srbije, kao i Evropskom investicionom fondu u vidu redovnog izveštavanja o klijentima koji koriste Mikro biznis kredit u evrima „Sam svoj gazda”

VI Iznošenje podataka u druge države ili međunarodne organizacije

Podaci o ličnosti mogu biti izneti u drugu državu u slučaju obavljanja međunarodnih transakcija, u skladu sa nalogom korisnika finansijske usluge. Takođe, uz pristanak lica čiji se podaci obrađuju, podaci mogu biti dostavljeni Evropskom investicionom fondu sa sedištem u Luksemburgu radi procene uspešnosti i socijalnog uticaja EaSi programa u okviru kojeg se odobravaju Mikro biznis krediti u evrima „Sam svoj gazda”.

VII Rok čuvanja podataka o ličnost

Banka podatke o ličnosti čuva najmanje 10 godina od okončanja poslovnog odnosa, a u slučaju potrebe ispunjavanja drugih pravnih obaveza, zaštite ili ostvarivanja svojih prava i interesa i nakon tog roka, sve dok konkretno pravo ili obaveza banke ne budu ispunjene. U slučaju da zahtev za korišćenje određene finansijske usluge ne bude odobren, podaci o ličnosti će se čuvati onoliko dugo koliko je neophodno da bi se moglo nesmetano postupiti po eventualnom prigovoru ili pritužbi korisnika finansijske usluge u skladu sa Zakonom o zaštiti korisnika finansijskih usluga i odlukama Narodne banke Srbije. Podatke koji se obrađuju isključivo na osnovu pristanka Banke će obrađivati i čuvati dok se ne ostvari svrha obrade, odnosno do opoziva.

VIII Prava lica čiji se podaci obrađuju

U skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti, lice na koje se podaci odnose ima pravo da od banke zahteva informaciju o tome da li obrađuje njegove podatke o ličnosti, pravo na pristup tim podacima, pravo da se podaci o ličnosti bez nepotrebnog odlaganja isprave, pravo da se nepotpuni podaci dopune, pravo na brisanje podataka o ličnosti, pravo da se obrada podataka o ličnosti ograniči od strane banke, kao i pravo na prenosivost podataka. Prethodno navedena prava ostvaruju se u skladu sa uslovima i u situacijama propisanim Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti. Ukoliko lice na koje se podaci odnose smatra da je obrada podataka o ličnosti izvršena suprotno odredbama Zakona o zaštiti podataka o ličnosti, ima pravo da podnese pritužbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti, u pisanom obliku, neposredno ili putem pošte.

IX Pravo na prigovor

Lice na koje se podaci odnose ima pravo na prigovor ukoliko se podaci o ličnosti obrađuju za potrebe direktnog oglašavanja, uključujući i profilisanje ako je povezano sa takvim direktnim oglašavanjem. Pored navedenog, lice prigovor može podneti i u

odnosu na obradu koja se vrši u cilju ostvarenja drugih legitimnih interesa banke, kao i u odnosu na obradu koja se vrši u cilju ostvarenja zakonom propisanih ovlašćenja banke, uključujući i profilisanje koje se zasniva na tim obradama. Prigovor može biti podnet u pisanoj formi u poslovnim prostorijama banke, poštom na adresu banke, preko internet prezentacije banke ili na e-mail adresu prigovori@3bank.rs.

X Obaveznost davanja podataka o ličnosti

Davanje podataka o ličnosti predstavlja pre svega zakonsku obavezu, a ujedno je i neophodan uslov za zaključenje i izvršenje ugovora na osnovu kojeg banka klijentu pruža finansijsku uslugu. Davanje pristanka na obradu podataka o ličnosti u svrhu prethodno opisanih marketinških aktivnosti i slanja izveštaja Evropskom investicionom fondu je dobrovoljno.

XI Posledice u slučaju nedavanja podataka

U slučaju da punomoćnik ili zastupnik ne dostavi podatke obavezne zakonom i drugim propisima ili podatke koji su neophodni za zaključenje i izvršenje ugovornog odnosa, banka neće biti u mogućnosti da uspostavi poslovni odnos.

U slučaju nedavanja pristanka za prethodno opisane marketinške aktivnosti i slanja izveštaja Evropskom investicionom fondu, lice na koje se podaci odnose neće snositi nikakve posledice.

XII Opoziv pristanka

Ukoliko se obrada podataka zasniva na pristanku lica na koje se podaci odnose ima pravo da opozove pristanak u svakom trenutku. Opoziv pristanka ne utiče na dopuštenost obrade koja je vršena na osnovu pristanka pre opoziva. Ukoliko je pristanak opozvan pre nego što je ostvarena svrha obrade podataka o ličnosti od koje korisnik može imati određenu korist, korisnik će biti uskraćen za tu korist. Opoziv pristanka se može izvršiti pisanim putem u prostorijama banke ili poštom na adresu banke, kao i slanjem opoziva na e-mail adresu zastitapodataka@3bank.rs

1.3 Komunikacija

Banka i klijent u okviru svoje poslovne saradnje mogu komunicirati usmeno i pisanim putem. Komunikacija između klijenta i Banke odvija se preko zvanične adrese Banke, odnosno njene odgovarajuće organizacione jedinice i adrese koju je klijent dostavio Banci.

Komunikacija između klijenata i Banke vrši se i putem informativnog i reklamnog materijala dostupnog na šalterima Banke, internet prezentacije Banke, telefonskog kontakta, pošte, elektronskim putem, kao i direktnom usmenom komunikacijom u poslovnim prostorijama Banke ili prostorijama klijenta.

Komunikacija sa klijentima uključuje i marketinške aktivnosti i reklamna oglašavanja u sredstvima javnog informisanja ili na drugi način. Poruke kojima se promoviše određeni proizvod/usluga Banke, sadrže elemente koji na jasan i razumljiv način informišu klijenta, a u skladu sa Zakonom o zaštiti korisnika finansijskih usluga.

Klijent ima pravo da od Banke, u pismenoj formi i bez naknade, dobije informacije, podatke i instrukcije vezane za njegov ugovorni odnos sa Bankom, na način i u rokovima predviđenim ugovorom.

Banka će na zahtev klijenta dostaviti ove informacije i van rokova utvrdjenih ugovorom, uz pravo na naknadu za takve zahteve, a u skladu sa ugovorom i Tarifom naknada.

1.4 Pravo klijenta na prigovor

Ukoliko klijent smatra da se Banka ne pridržava zakona, Opštih uslova poslovanja, dobrih poslovnih običaja ili obaveza iz zaključenih ugovora, klijent može u roku od 60 dana od dana kada je saznao da je učinjena povreda njegovog prava ili pravnog interesa, a najkasnije u roku od tri godine od dana kada je ta povreda učinjena podneti Banci pismeni prigovor i to u poslovnim prostorijama Banke, zatim poštom na adresu Banke, na e-mail adresu prigovori@3bank.rs ili putem internet prezentacije Banke. Prigovor mora da sadrži lične podatke klijenta – podnosioca prigovora, kao i razloge podnošenja prigovora. U poslovnim prostorijama Banke i na internet stranici, klijent može detaljno da se upozna s načinom podnošenja i načinom postupanja po prigovoru. Banka je dužna da razmotri prigovor i podnosiocu prigovora odgovori najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema prigovora. Ukoliko je korisnik nezadovoljan odgovorom na prigovor ili ukoliko Banka u navedenom roku ne dostavi odgovor klijent može Narodnoj banci Srbije – Sektoru za zaštitu korisnika finansijskih usluga podneti pritužbu u pismenoj formi u roku od 3 meseca od prijema odgovora ili protekom roka za odgovor putem pošte na adresu Nemanjina 17, 11000 Beograd ili na adresu Poštanski fax 712 ili preko internet prezentacije Narodne banke Srbije. Uz navedenu pritužbu, klijent Narodnoj banci Srbije dostavlja i prigovor koji je uputio Banci, odgovor Banke i drugu dokumentaciju iz koje se mogu ceniti navodi iz obaveštenja. Nakon prijema ovog obaveštenja Narodna banka Srbije će zatražiti od Banke dodatno izjašnjenje po prigovoru klijenta.

Pored gore navedenog, a ukoliko je podnosilac prigovora nezadovoljan odgovorom na prigovor ili mu taj odgovor nije dostavljen u propisanom roku, korisnik može podneti predlog za posredovanje Narodne Banke Srbije radi vansudskog rešavanja spornog odnosa.

Sve odredbe vezana za prava klijenta na prigovor odnose se i na davaoce sredstava obezbeđenja.

1.5 Bankarska tajna

Bankarskom tajnom smatraju se podaci koji su poznati Banci, a odnose se na lične podatke, finansijsko stanje i transakcije, kao i na vlasništvo ili poslovne veze klijenata; podaci o stanju i prometu na individualnim depozitnim računima; drugi podaci do kojih banka dođe u poslovanju s klijentima.

Banka i članovi njenih organa, akcionari i zaposleni u Banci, kao i spoljni revizor Banke i druga lica koja zbog prirode posla koji obavljaju imaju pristup podacima koji predstavljaju bankarsku tajnu, ne mogu te podatke saopštavati trećim licima ni koristiti ih protivno interesu Banke i njenih klijenata, niti mogu trećim licima omogućiti pristup tim podacima.

Banka može podatke o klijentu koji se smatraju bankarskom tajnom saopštiti trećim licima samo uz pismeno odobrenje tog klijenta.

Banka može podatke koji predstavljaju bankarsku tajnu saopštiti bez pismene saglasnosti klijenta kada se ti podaci saopštavaju: na osnovu odluke ili zahteva nadležnog suda; za potrebe ministarstva nadležnog za unutrašnje poslove, organa nadležnog za borbu protiv organizovanog kriminala i organa nadležnog za sprečavanje pranja novca, u skladu s propisima; u vezi sa imovinskim postupkom, a na osnovu zahteva staraoca imovine ili konzularnih predstavništava stranih država, posle podnošenja pismenih dokumenata kojima se dokazuje opravdani interes ovih lica; u vezi sa izvršenjem nadležnog organa na imovini klijenta Banke; regulatornim telima u Republici Srbiji radi obavljanja poslova iz njihove nadležnosti; licu koje su banke

osnovale radi prikupljanja podataka o ukupnom iznosu, vrsti i ažurnosti u ispunjavanju obaveza fizičkih i pravnih lica klijenata banaka; nadležnom organu u vezi s vršenjem kontrole obavljanja platnog prometa kod pravnih i fizičkih lica koja obavljaju delatnost, u skladu s propisima kojima se uređuje platni promet; poreskoj upravi, u skladu s propisima kojima se uređuju poslovi iz njene nadležnosti; organu nadležnom za kontrolu deviznog poslovanja; na zahtev organizacije za osiguranje depozita, u skladu sa zakonom kojim se uređuje osiguranje depozita; stranom regulatornom telu pod uslovima predviđenim sporazumom o saradnji zaključenim između tog tela i Narodne banke Srbije.

Izuzetno, Banka ima pravo da podatke koji predstavljaju bankarsku tajnu saopšti istražnom sudiji, javnom tužiocu i sudovima, odnosno drugim organima koji vrše javnopravna ovlašćenja isključivo radi zaštite svojih prava, u skladu sa zakonom.

2. PLATNI RAČUNI I PLATNE USLUGE

Sva pitanja vezana za otvaranje vođenje i gašenje platnih računa, kao i pružanje platnih usluga, regulisana su Opštim uslovima za otvaranje vođenje i gašenje računa i pružanje platnih usluga, koji su dostupni u svim filijalama Banke, kao i na internet stranici Banke www.3bank.rs

3. DEPOZITI

Depozit je dinarsko ili devizno novčano potraživanje prema Banci koje proizilazi iz novčanog depozita, uloga na štednju ili drugog novčanog iznosa i na osnovu koga nastaje zakonska ili ugovorna obaveza Banke na povraćaj sredstava.

Banka vrši osiguranje depozita u skladu sa Zakonom o osiguranju depozita.

3.1 Vrste depozita

Depoziti koje Banka prima mogu biti po viđenju ili oročeni, sa određenom namenom ili bez namene.

Depoziti po viđenju mogu biti dinarski i devizni. Depozite po viđenju Banka prima bez vremenskog određenja.

Oročeni depoziti mogu biti dinarski, devizni i dinarski sa deviznom klauzulom.

Period, valuta i iznos sredstava kod oročenih namenskih depozita koji služe kao obezbeđenje, uslovljeni su pravnim poslom za čije obezbeđenje su namenjeni.

Dinarski oročeni depozit za valutnom klauzulom indeksira se u valuti EUR po srednjem kursu NBS na dan oročenja, kao i na dan dospela/razoročenja depozita.

Banka može primati i druge vrste depozite kada odluku o tome donesu nadležni organi Banke.

3.2. Kamatna stopa i naknade

Na dinarske i devizne oročene depozite, kao i depozite po viđenju, Banka obračunava promenljivu ili fiksnu nominalnu kamatnu stopu, na godišnjem nivou.

Promenljiva nominalna kamatna stopa je kamatna stopa čija visina zavisi od ugovorenih promenljivih elemenata - referentne kamatne stope NBS i fiksnih elemenata.

Ukoliko je ugovorena promenljiva nominalna kamatna stopa, Banka će o izmenama kamatne stope obavestiti klijenta na način i u rokovima predviđenim ugovorom o depozitu. Banka će u obaveštenju navesti razloge koji su doveli do promene, kao i datum od kada se primenjuju novi uslovi.

Efektivna kamatna stopa predstavlja jedinstvenu cenu kojom su obuhvaćeni kamata, naknade i troškovi za plasman odnosno pruženu bankarsku uslugu, u skladu sa propisima.

Na oročene namenske depozite Banka ne obračunava kamatu, osim ukoliko nije drugačije predviđeno ugovorom o depozitu.

Na prihode po osnovu kamate na depozite, klijent plaća porez na prihod od kapitala, u skladu sa važećim propisima.

Obračun i pripis kamate za oročene depozite vrši se u rokovima predviđenim ugovorom o depozitu. Naknade, način i period njihove naplate, kao i visina ostalih troškova određuju se ugovorom o depozitu, a u skladu sa Tarifom naknada Banke.

3.3 Zaključivanje ugovora o depozitu

Ugovor o depozitu između klijenta i Banke zaključuje se u pismenoj formi. Prilikom zaključivanja ugovora o depozitu Banka klijentu, pored ugovora o depozitu, uručuje i sledeće obrasce: Pregled bitnih elemenata ugovora i Plan isplate depozita (plan isplate depozita se ne uručuje klijentu kod depozita po viđenju).

4. KREDITNI POSLOVI

Kredit predstavlja ustupanje određene svote novčanih sredstava klijentu od strane Banke, uz obavezu da ih klijent vrati u ugovorenom roku, uz plaćanje kamate na način i u rokovima predviđenim ugovorom o kreditu.

Pravo na kredit može ostvariti podnosilac zahteva za kredit koji uz zahtev podnosi i svu neophodnu dokumentaciju u skladu sa propisima i internima aktima Banke, a u zavisnosti od vrste i namene kredita. Svaki podnosilac zahteva će biti obavešten o dokumentaciji koju je neophodno podneti uz zahtev za odobravanje kredita. Na osnovu podnesene dokumentacije utvrđuje se kreditna sposobnost podnosioca zahteva. Banka će primiti zahtev samo ukoliko klijent podnese svu potrebnu dokumentaciju. Kreditna sposobnost se utvrđuje za sve učesnike u kreditu (korisnik kredita, solidarni dužnik i/ili jamac). Banka zadržava pravo da odbije kreditni zahtev bez davanja obrazloženja klijentu. Ukoliko je zahtev za kredit odbijen na osnovu uvida u bazu podataka Kreditnog biroa banka će pismenim putem bez naknade obavestiti podnosioca zahteva o podacima iz te baze.

4.1 Vrste kredita

Kreditni koje Banka odobrava mogu biti dugoročni i kratkoročni, sa određenom namenom ili bez namene.

Banka odobrava dinarske kredite, dinarske kredite indeksirane u valuti EUR. Ukoliko je kredit odobren kao dinarski, klijent ga otplaćuje u dinarima na dan dospeća obaveza. Ukoliko je kredit indeksiran u valuti EUR, kredit se pušta u tečaj u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu NBS na dan puštanja kredita u tečaj. Otplata kredita indeksiranih u valuti EUR se takođe vrši po srednjem kursu NBS važećem na dan plaćanja dospelih obaveza po kreditu.

Banka može odobravati i druge vrste kredita kada odluku o tome donesu nadležni organi Banke.

4.2 Kamatna stopa i naknade

Banka obračunava promenljivu ili fiksnu nominalnu kamatnu stopu, na godišnjem nivou.

Promenljiva nominalna kamatna stopa je kamatna stopa čija visina zavisi od ugovorenih promenljivih elemenata 1M BELIBOR i 3M EURIBOR i fiksnih elemenata.

Ukoliko je ugovorena promenljiva nominalna kamatna stopa, Banka će o izmenama kamatne stope obavestiti klijenta najkasnije 15 dana pre dospeća za plaćanje rate kredita po promenjenoj kamatnoj stopi, bez obaveze zaključivanja pisanog aneksa ugovora. Banka će u obaveštenju navesti razloge koji su doveli do promene, kao i datum od kada se primenjuju novi uslovi.

Efektivna kamatna stopa predstavlja jedinstvenu cenu kojom su obuhvaćeni kamata, naknade i troškovi za plasman odnosno pruženu bankarsku uslugu, u skladu sa propisima.

Banka pri obračunu kamatne stope primenjuje proporcionalni ili konformni metod obračuna, što se utvrđuje ugovorom o kreditu. Sve kamatne stope su izražene na godišnjem nivou.

Naknade, način i period njihove naplate, kao i visina ostalih troškova određuju se ugovorom o kreditu, a u skladu sa Tarifom naknada Banke.

4.3 Zaključivanje ugovora o kreditu

Ugovor o kreditu između klijenta i Banke zaključuje se u pismenoj formi. Prilikom zaključivanja ugovora o kreditu Banka, pored ugovora o kreditu, uručuje klijentu i sledeće obrasce: Pregled bitnih elemenata ugovora i Plan otplate kredita.

4.4 Sredstva obezbeđenja kredita

Banka, u skladu sa ugovorom o kreditu, može od klijenta tražiti adekvatne instrumente obezbeđenja otplate kredita, kao što su: blanko menica sa klauzulom "bez protesta" izdata od strane klijenta i/ili žiranta, žirant/jamac, zaloga na pokretnim stvarima i/ili pravima, hipoteka na nepokretnostima, polisa osiguranja vinkulirana u korist Banke, namenski oročeni depozit i druge instrumenti obezbeđenja. Banka u periodu trajanja ugovora, odnosno do konačnog izmirenja svih ugovornih obaveza, a u skladu sa ugovorom o kreditu, može od klijenta tražiti da dostavi i druge instrumente obezbeđenja u slučaju da ugovoreni postanu neadekvatni, nedovoljni ili ne mogu biti izvršeni ili se iz bilo kog razloga umanj njihova vrednost. Zamena instrumenata obezbeđenja može biti izvršena i na zahtev klijenta u skladu sa ugovorom o kreditu.

4.5 Prevremena otplata kredita

Klijent može izvršiti delimičnu ili potpunu prevremenu otplatu kredita na način i pod uslovima predviđenim u ugovoru o kreditu. Klijent je obavezan da o toj nameri pisanim putem obavesti Banku u roku predviđenom u ugovoru i uz plaćanje naknade za prevremenu otplatu kredita, u visini utvrđenoj ugovorom.

4.6 Otkaz ugovora o kreditu i uslovi za aktiviranje sredstava obezbeđenja

Banka ima pravo da otkáže ugovor o kreditu pre isteka ugovorenog roka i aktivira bilo koji od instrumenata obezbeđenja, ukoliko klijent neuredno i neblagovremeno ispunjava svoje ugovorne obaveze ili je očigledno da klijent neće ispuniti svoje ugovorne obaveze. Banka ima pravo da jednostrano raskine ugovor o kreditu i u sledećim slučajevima: kada se ustanovi da bilo koja izjava klijenta data u ugovoru, kao i dostavljena dokumentacija i podaci, nisu potpuni, istiniti ili ažurni; ukoliko na hipotekovanoj nepokretnosti klijenta ili založnog dužnika koja je instrument obezbeđenja, bude pokrenut postupak izvršenja ili prinudnog izvršenja; ako iz bilo kog razloga, bilo koji instrument obezbeđenja predviđen ugovorom izgubi pravnu valjanost ili promeni vrednost tako da po proceni Banke više ne pruža dovoljno obezbeđenje za potraživanje Banke prema klijentu, a klijent na poziv Banke to sredstvo obezbeđenja ne zameni drugim koje po proceni Banke u dovoljnoj meri obezbeđuje potraživanje Banke prema klijentu.

Izjavu o otkazu ugovora o kreditu Banka upućuje klijentu u pisanoj formi, na adresu klijenta koja je navedena u ugovoru, odnosno na adresu o kojoj je klijent naknadno obavestio banku.

Radi naplate svojih potraživanja Banka može aktivirati bilo koji, odnosno sve ugovorom predviđene instrumente obezbeđenja.

5. DOZVOLJENO PREKORAČENJE RAČUNA

Banka može klijentu pravnom licu odobriti dozvoljeno prekoračenje po tekućem računu (overdraft). Uslovi dozvoljenog prekoračenja računa (iznos, rok, kamata i drugi uslovi pod kojima se dozvoljava prekoračenje) utvrđuju se ugovorom o pozajmici po tekućem računu.

Uz ugovor o pozajmici po tekućem računu, Banka klijentu uručuje i Plan otplate izražen uz pretpostavku da će iznos pozajmice biti iskorišćen u toku celog perioda trajanja pozajmice, kao i Pregled bitnih elemenata ugovora.

Visina odobrenog dozvoljenog prekoračenja po tekućem računu zavisi od kreditne sposobnosti klijenta, kao i od ukupnog prometa koji klijent obavlja preko tekućeg računa otvorenog u Banci.

Na kamatu i naknade za dozvoljeno prekoračenje po tekućem računu primenjuju se odredbe ovih Opštih uslova poslovanja koje važe za kreditne poslove (tačka 4.2).

Odredbe Opštih uslova poslovanja koje se odnose na instrumente obezbeđenja, prevremenu otplatu i otkaz ugovora kod kreditnih poslova, primenjuju se i na dozvoljeno prekoračenje po tekućem računu.

6. BANKARSKA GARANCIJA

Banka može na zahtev klijenta (nalogodavca) izdati bankarsku garanciju.

Bankarska garancija predstavlja instrument obezbeđenja kojim banka garant preuzima na sebe obavezu da na poziv korisnika garancije izvrši plaćanje do iznosa i pod uslovima predviđenim u garanciji, a kao obeštećenje za neizvršeno plaćanje ili činidbu od strane nalogodavca.

Banka izdaje bankarske garancije samo u korist rezidenata (nostro garancije).

Banka izdaje sledeće vrste garancija: tenderska garancija, garancija za dobro izvršenje posla, garancija za povraćaj avansa, garancija za plaćanje, carinska garancija.

Banka može odobravati i druge vrste garancija kada odluku o tome donesu nadležni organi Banke.

Garancija se izdaje korisniku na osnovu ugovora o garanciji zaključenog između klijenta i Banke, kojim se utvrđuju svi uslovi za izdavanje bankarske garancije.

Naknade, period njihove naplate, kao i visina ostalih troškova određuju se ugovorom o garanciji, a u skladu sa Tarifom naknada.

7. ELEKTRONSKO BANKARSTVO

Usluge elektronskog bankarstva podrazumevaju mogućnost dobijanja informacija, odnosno obavljanje transakcija elektronskim putem, posredstvom interneta.

Banka realizuje naloge izdate korišćenjem usluga elektronskog bankarstva na način utvrđen važećim propisima i internim aktima Banke.

Za usluge elektronskog bankarstva Banka naplaćuje naknadu u skladu sa Tarifom naknada.

Na usluge elektronskog bankarstva primenjuju se Opšti uslovi za pružanje usluge e-Bank, koji su dostupni u svim filijalama Banke, kao i na internet stranici Banke www.3bank.rs.

8. ZAVRŠNE ODREDBE

Na sve što nije izričito utvrđeno ovim Opštim uslovima poslovanja primenjuju se zakonski propisi koji regulišu poslovanje banaka. Banka zadržava pravo promene Opštih uslova poslovanja u skladu sa zakonskim propisima.

Banka izmenjene Opšte uslove poslovanja objavljuje u svojim poslovnim prostorijama, kao i na svojoj internet stranici, najkasnije 15 dana pre početka njihove primene.

Ovi Opšti uslovi poslovanja usvojeni su na sednici Upravnog odbora Banke održanoj 29.04.2021. godine, stupaju na snagu danom objavljivanja na vidnom mestu u poslovnim prostorijama u kojima Banka nudi usluge korisnicima i na Internet stranici, a počinju da se primenjuju od 01.06.2021. godine.

Prethodni Opšti uslovi poslovanja koji su usvojeni na sednici Upravnog odbora dana 28.10.2020. godine, a počeli da se primenjuju



25.11.2020. godine, prestaju da važe početkom primene ovih Opštih uslova poslovanja.